# INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO**

| DATOS BÁSICOS CONTRATO | |
|---|---|
| No. Contrato | 4162.010.26.1.2849-2025 |
| Supervisor del Contrato | TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA |
| Nombre del prestador del servicio | BRIAN ROBLES FERNANDEZ |
| Cedula | 1151949330 |
| Valor del contrato: | $4.368.000 |
| Fecha inicio | 21/ago/2025 |
| Fecha finalización | 30/sep/2025 |
| **SEGURIDAD SOCIAL** | |
| IBC (ingreso básico de cotización) | $1.423.500 |
| No. Planilla | 1074528528 |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | 8822966847 |
| Operador: | SIMPLE |
| Fecha de Pago | 08-08-2025 |
| Periodo de pago de la seguridad social: | JULIO 2025 |

**OBJETO DEL CONTRATO**:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

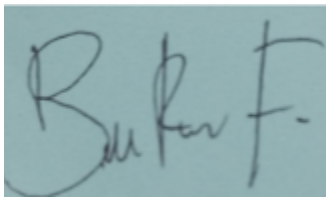
**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

**Forma de pago:**
( X ) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

**CUOTA NÚMERO (01)**

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|---|
| 1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo.<br><br>2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos y en la actualización de bases de datos asociadas | 1. Apoyé en la realización de la planificación de las sesiones de entrenamiento de los beneficiarios del programa deporte escolar en la institución educativa 20 de julio sede Ignacio Rengifo.<br><br>2. Apoyé en la toma de asistencia de los beneficiarios de la comuna 4 del programa deporte escolar en el SIDER<br><br>3. No realicé esta actividad este periodo. |

| | |
|---|---|
| a las jornadas y eventos realizados.<br><br>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.<br><br>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.<br><br>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual. | 4. Apoyé en las actividades asistenciales realizando el cargue en drive de los formatos del mes de agosto del programa deporte Escolar<br><br>**5.** Atendí las sesiones de entrenamiento a los beneficiarios del programa para dar cumplimiento a la parrilla del programa deporte escolar en la comuna 4 |
| MEDIO DE VERIFICACIÓN: | Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1cVs4gGCnqwZgU5lte8FwSnsstnbasfdT?usp=drive_link |
| OBSERVACIONES: | N/A |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | 29 /ago/2025 |